

Web-Richtlinien der Universität Augsburg

Die Universität Augsburg präsentiert sich mit einem umfangreichen Angebot im Internet, welches Informationen über alle universitären Aufgaben, Angebote und Aktivitäten umfasst. Die Gesamtheit aller Web-Seiten der Universität Augsburg wird als „Website der Universität“ bezeichnet.

Die Adresse der Homepage der Universität Augsburg lautet: www.uni-augsburg.de. Alle Informationsangebote innerhalb der Domain uni-augsburg.de gehören zur Website der Universität Augsburg. Diese Vielfalt an Informationen stellt die Universität in ihrer Gesamtheit dar. Daher ist es der Universität ein Anliegen, über das gesamte Webangebot aller Fakultäten und Einrichtungen einen unverwechselbaren, geschlossenen Stil zu entwickeln. Die angebotenen Informationen sollen sich einfach und schnell finden lassen sowie optisch dem Corporate Design entsprechend gestaltet sein. Das Corporate Design soll die Zusammengehörigkeit ausdrücken, aber auch Gestaltungsfreiheit lassen.

Die folgenden in diesem Zusammenhang auftretenden betrieblichen, organisatorischen, formalen und gestalterischen Fragen werden in den vorliegenden Web-Richtlinien geregelt:

1. Verantwortlichkeit
2. Inhalte von Web-Seiten
3. Gestaltung der Web-Seiten im Sinne des Corporate Design
4. Betrieb von Web-Servern, Adress-Vergabe

Details über die Gestaltung der Web-Seiten und technische Ausführungen zur Umsetzung der Richtlinien sind in der Ergänzung zu den Web-Richtlinien – der praktischen Anleitung – festgelegt. Die Richtlinien für den Web-Auftritt bestehen daher aus:

1. Web-Richtlinien (dieses Dokument)
2. Ergänzung zu den Web-Richtlinien – praktische Anleitung

Die vorliegenden Richtlinien sind für alle Informationsanbieter der Universität Augsburg verbindlich. Sie wurden am xx.xx.2002 von der Universitätsleitung in Kraft gesetzt.

Jede Organisationseinheit ist für die Einhaltung dieser Richtlinien selbst verantwortlich.

Im Zusammenhang mit der Veröffentlichung jeglicher Daten im Internet, sind die Richtlinien des Datenschutzbeauftragten der Universität Augsburg zu beachten.

Die in diesen Richtlinien verwendeten männlichen Bezeichnungen schliessen beide Geschlechter ein.

1 Inhaltliche Verantwortlichkeit

Das Informationsangebot untergliedert sich entsprechend der Struktur der Universität in mehrere Blöcke. Anbieter des Informationsangebotes sind nach dem Teledienstegesetz (TDG) und dem Mediendienste-Staatsvertrag (MDStV)

1. die Universität Augsburg als juristische Person, diese vertreten durch den Rektor.
2. der jeweilige Autor der Seite.

Der Rektor legt die Rahmenstruktur fest, betreut die die Hochschule als Ganzes betreffenden Informationsblöcke (Einstiegsseite(n), amtliche Mitteilungen, allgemeine Informationen usw.) und koordiniert zwischen den verschiedenen Bereichen.

Jeder Informationsblock wird durch die dafür gesetzlich und sachlich zuständige Stelle der Universität Augsburg (Dekanat, Institutsleitung, Professor etc.) betreut. Diese Stelle kann einen WWW-Beauftragten benennen.

Damit gilt für:

- **übergeordnete Web-Seiten** der Universität Augsburg
Verantwortlich: Pressestelle im Auftrag des Rektors
- **Web-Seiten der Organisationseinheiten**
Verantwortlich: Leiter der Organisationseinheit
- **Persönliche Web-Seiten** der Mitarbeiter teilen sich auf in einen dienstlichen Teil (Forschung, Lehre, Gremientätigkeit usw.) und einen privaten Teil (Hobbies usw.); letztere Seiten gelten als „nicht offizielle Web-Seiten“ und fallen unter den nächsten Punkt.
Verantwortlich: Autor der jeweiligen Web-Seiten
- **nicht offizielle Web-Seiten** – so genannte private Homepages – müssen deutlich als privat erkennbar sein. Sie dürfen insbesondere nicht das Siegel der Universität enthalten. Ist die private Homepage von einer offiziellen Web-Seite der Universität aus verlinkt, so muss die private Seite in einem neuen Browser-Fenster geöffnet werden (siehe praktische Anleitung).
Verantwortlich: Autor der jeweiligen Web-Seiten

2 Inhalte von Web-Seiten

2.1 Für die Website der Universität Augsburg gilt:

1. Der Inhalt der Seiten darf nicht gegen gesetzliche Bestimmungen verstoßen. Insbesondere sind alle beleidigenden, verleumderischen, verfassungsfeindlichen, rassistischen oder pornographischen Äußerungen oder Abbildungen verboten. Verweisungen (Hyperlinks) auf Quellen mit solchen Inhalten dürfen nicht erfolgen.

2. Verpflichtend für alle Web-Seiten der Universität gilt das Behindertengleichstellungsgesetz (BGG).
<http://www.behindertenbeauftragter.de/download/gleichstellungsgesetz.htm>
3. Web-Seiten müssen auch dann zugänglich sein, wenn neuere Technologien nicht unterstützt werden oder abgeschaltet sind. Die Web-Seiten müssen daher mit allen gängigen Browsern ohne Probleme zu betrachten sein. Die Funktionalität und Lesbarkeit muss ohne Plug-Ins oder externe Programme wie z. B. Java, Javascript, Flash, garantiert sein (siehe praktische Anleitung).

2.2 Jede offizielle Web-Seite auf jedem WWW-Server der Universität muss mindestens die folgenden Anforderungen erfüllen:

1. Es muss klar erkennbar sein, wer für die darin enthaltene Information verantwortlich ist. Dazu ist der Name oder die Funktion des Autors mit dessen E-Mail-Adresse notwendig.
2. Bei Gesamtdarstellungen (wie z. B. umfangreichen zusammenhängenden Texten und Bilddarstellungen) ist es möglich, auf ein Impressum zu verweisen.
3. Jede Web-Seite enthält das Siegel der Universität und einen Verweis auf die Startseite der Universität Augsburg. In der Regel bildet das Siegel diesen Verweis.
4. Jede Web-Seite enthält einen Verweis auf die Startseite ihrer Organisationseinheit.
5. Ein aussagekräftiger Titel soll den Inhalt des Beitrags möglichst genau bezeichnen (siehe praktische Anleitung).
6. Das Datum der Erstellung oder der letzten Änderung muss sichtbar enthalten sein. Bei Informationen mit begrenzter Gültigkeit soll ein Gültigkeitsdatum angegeben werden. Nicht mehr aktuelle Einträge müssen entfernt bzw. entsprechend gekennzeichnet werden.
7. Es müssen für alle Grafiken und Multimedia-Angebote Inhaltsbeschreibungen gesetzt werden (siehe praktische Anleitung).
8. Die Web-Seiten sollen im Quellcode Metainformationen enthalten, die zu einer differenzierten Suche beitragen (siehe praktische Anleitung).

3 Gestaltung der Web-Seiten im Sinne des Corporate Design

Der Universität ist es ein Anliegen, über das gesamte Webangebot aller Fakultäten und Einrichtungen einen unverwechselbaren, geschlossenen Stil (Corporate Design) zu entwickeln.

Ein Corporate Design setzt sich aus zwei Komponenten zusammen:

1. Ein durchgängiges Layout für den visuellen Wiedererkennungseffekt.
2. Eine durchgängige Navigation über das gesamte Web-Angebot mit einer begrifflichen und damit eng verbundenen inhaltlichen Vereinheitlichung. Das Ziel ist, hinter gleichen Begriffen gleiche Inhalte zu präsentieren und so den Leser schnell zu den von ihm gesuchten Informationen zu leiten.

Beide Punkte sind für ein erfolgreiches Corporate Design gleich wichtig.

3.1 Allgemeine Richtlinien

Abbildung 1 zeigt das für den Web-Auftritt einzig gültige Siegel der Universität Augsburg.



Abbildung 1: Siegel der Universität

Die Web-Seite untergliedert sich in vier Bereiche: Kopfleiste, Menü, Inhaltsbereich und Fußzeile. Abbildung 2 veranschaulicht die Struktur der Web-Seiten.

3.2 Richtlinien für die übergeordneten Web-Seiten der Universität, ihrer zentralen Einrichtungen, Fakultäten, Institute und Fachgruppen

- Verwendung einer Kopfleiste entsprechend der praktischen Anleitung
- Menü der Organisationseinheit entsprechend der praktischen Anleitung
- Die Fuß-Zeile enthält mindestens die Punkte Impressum, Datum und E-Mail



Abbildung 2: Struktur der Web-Seiten

3.3 Richtlinien für die übergeordneten Web-Seiten der Lehrstühle, Professuren und aller bisher nicht genannten Anbieter offizieller Informationen

- Universitätssiegel in der Kopfleiste mindestens auf der Einstiegsseite der Organisationseinheit (verlinkt auf die Uni-Startseite).
- Auf allen Web-Seiten ist in der Kopfleiste die Bezeichnung des Lehrstuhls oder die organisatorische Zuordnung anzugeben, versehen mit einem Link zu der entsprechenden Einheit.
- Menü der Organisationseinheit entsprechend der praktischen Anleitung
- Die Fuß-Zeile enthält mindestens die Punkte Impressum, Datum und E-Mail
- Empfehlungen zur Gestaltung der Web-Seite entsprechend der praktischen Anleitung

4 Betrieb von Web-Servern, Adress-Vergabe

Das Rechenzentrum betreibt den zentralen Web-Server der Universität Augsburg und mehrere Web-Server für Fakultäten und zentrale Einrichtungen (z. B. Wirtschaftswissenschaftliche und Katholisch-Theologische Fakultät, Zentralverwaltung, Akademisches Auslandsamt, Sprachenzentrum). Diese Dienstleistung steht prinzipiell allen Fakultäten und Einrichtungen zur Verfügung. Alternativ können Organisationseinheiten in eigener Verantwortung einen eigenen Web-Server betreiben. Dabei sind insbesondere die sicherheitsrelevanten Betriebsbestimmungen für Rechnersysteme zu beachten.

Die kanonische Form für den Namen eines solchen Web-Servers ist jeweils `www.bereich.uni-augsburg.de`, wobei „bereich“ eine gültige Subdomain im Namensraum der Universität Augsburg sein muss (Beispiel: `www.physik.uni-augsburg.de`). Solche Subdomains

– in Form von `www.bereich.uni-augsburg.de` – werden nur für offizielle Organisationseinheiten der Universität vergeben. Ein schriftlicher Antrag mit Angabe eines Betreuers ist zu richten an die Pressestelle als (im Auftrag des Rektors) verantwortliche Stelle für das gesamtuniversitäre Webangebot.

In speziellen Fällen (z. B. eigener Server für Lehrstühle, Tagungen, Forschungsprojekte und ähnliches) kann das Präfix „www“ durch ein sinnvolles Kürzel ersetzt werden (Beispiel: `wi2.wiwi.uni-augsburg.de`). Die Namensvergabe erfolgt durch die jeweilige Organisationseinheit.

In jedem Fall kann zusätzlich folgende Adresse – als Weiterleitung auf ein separates Web-Angebot – eingerichtet werden: `www.uni-augsburg.de/name`. Dieses Angebot gilt sowohl für Organisationseinheiten als auch für Projekte oder temporäre Veranstaltungen wie z. B. Tagungen. Beispiel: `http://www.Uni-Augsburg.DE/11u11/` wird weitergeleitet auf `http://www.Math.Uni-Augsburg.DE/stochastik/11u11/`.

Folgende Bestimmungen bezüglich der Web-Adressen sind einzuhalten:

1. Alle offiziellen Informationsangebote der Universität müssen in ihrer Adresse die Domain `uni-augsburg.de` enthalten.
2. Soweit auf Web-Angebote der Universität Augsburg verwiesen wird (z. B. in Drucksachen, Pressemitteilungen usw.), muss die angegebene URL `uni-augsburg.de` enthalten.
3. Mit der Universität verbundene Einrichtungen können nach schriftlicher Vereinbarung und mit Angabe eines Verantwortlichen Informationen auf dem Web-Server der Universität unter der URL `www.uni-augsburg.de/name` ablegen.
4. Web-Seiten von studentischen Gruppen oder Initiativen können nach schriftlichem Antrag bei der Universitätsverwaltung mit Angabe eines Verantwortlichen Informationen auf dem studentischen Web-Server `www.student.uni-augsburg.de` ablegen.
5. Web-Seiten von Studierenden der Universität Augsburg werden auf dem studentischen Web-Server `www.student.uni-augsburg.de` abgelegt.